HC Responsable

Version <1.0>

Revision History

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date** | **Version** | **Description** | **Author** |
| 07/09/2016 | 1.0 | Lista de riesgos del proyecto | Fredy Sebastián Lopera Orozco  Luis Emilio Gonzales |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Table of Contents

1. Introduction 3

1.1 Purpose 4

1.2 Scope 4

1.3 Definitions, Acronyms, and Abbreviations 4

1.4 References 4

1.5 Overview 4

2. Risks 4

2.1 Pérdida de sesiones de clase por festivos 4

2.1.1 Risk Magnitude or Ranking 5

2.1.2 Description 5

2.1.3 Impacts 5

2.1.4 Indicators 5

2.1.5 Mitigation Strategy 5

2.1.6 Contingency Plan 5

2.2 Cancelación de materia 5

2.2.1 Risk Magnitude or Ranking 5

2.2.2 Description 5

2.2.3 Impacts 5

2.2.4 Indicators 5

2.2.5 Mitigation Strategy 5

2.2.6 Contingency Plan 6

2.3 Cambio de requisitos 6

2.3.1 Risk Magnitude or Ranking 6

2.3.2 Description 6

2.3.3 Impacts 6

2.3.4 Indicators 6

2.3.5 Mitigation Strategy 6

2.3.6 Contingency Plan 6

2.4 Estimación de tiempos. 6

2.4.1 Risk Magnitude or Ranking 6

2.4.2 Description 6

2.4.3 Impacts 6

2.4.4 Indicators 7

2.4.5 Mitigation Strategy 7

2.4.6 Contingency Plan 7

2.5 Desconocimiento en herramientas y tecnología. 7

2.5.1 Risk Magnitude or Ranking 7

2.5.2 Description 7

2.5.3 Impacts 7

2.5.4 Indicators 7

2.5.5 Mitigation Strategy 7

2.5.6 Contingency Plan 7

# Introduction

En la presente plantilla se identificarán los factores de riesgo que se presentan en un proyecto de software, teniendo en cuenta su magnitud y la posible influencia en el normal desarrollo de las etapas de este.

Se hizo un análisis de los factores que pueden llegar a poner en riesgo el proyecto tanto en la universidad del Quindío y el entorno de trabajo donde se desarrollara el proyecto. Para esto se tuvo en cuenta el impacto y el plan de contingencia que se tiene en caso de suceder.

## Purpose

El propósito es conocer todos los posibles riesgos que amenazarán el desarrollo del proyecto en cada una de las fases.

## Scope

El alcance de estos riesgos puede afectar el desarrollo del proyecto en forma mínima, parcial o hasta total.

## Definitions, Acronyms, and Abbreviations

**Kanban:** Es un sistema de información que controla de manera armónica la fabricación de los productos necesarios en la cantidad y tiempo necesario en cada uno de los procesos que tiene lugar tanto al interior de la fábrica como entre distintas empresas.

**Cronograma:** Es un calendario de trabajo y de actividades.

## References

## Overview

Esta lista de riesgos está clasificada con unos valores de 1 a 5, teniendo en cuenta que la dificultad de los riesgos va en orden ascendente, es decir; 1 para riesgo muy bajo y 5 para un riesgo muy alto.

1 = Riesgo muy bajo, 2 = Riesgo bajo, 3 = Riesgo medio, 4 = Riesgo alto, 5 = Riesgo muy alto.

# Risks

## Pérdida de sesiones de clase por festivos

### Risk Magnitude or Ranking

Pérdida de sesiones de clase por festivos - Riesgo tipo 3.

### Description

Este semestre el horario se ha visto afectado por los días asignados para la clase: lunes y miércoles. Por cuestión de festividades en el calendario se perderán varias sesiones los días lunes.

### Impacts

Reduce el tiempo para el desarrollo del proyecto.

Tiempos de entrega apresurados.

Avances del proyecto incompletos.

Calidad del proyecto.

Proyecto no terminado.

### Indicators

Tratar de agendar otros horarios para la recuperación de las sesiones teniendo en cuenta las jornadas laborales de los estudiantes.

### Mitigation Strategy

Acelerar los procesos en todas las etapas del proyecto.

### Contingency Plan

Reprogramar las sesiones de clase y alcance de las etapas del proyecto.

## Cancelación de materia

### Risk Magnitude or Ranking

Cancelación de materia – Riesgo tipo 4.

### Description

Para el proyecto es muy necesario definir un cronograma que tendrá unos tiempos establecidos, además de actividades que se desarrollarán por etapas. Por esta razón la cancelación de materia de un integrante ocasiona que el cronograma no se cumpla con normalidad en los tiempos establecidos.

### Impacts

Atrasos en tiempos de entrega.

Replanteamiento del cronograma.

Proyecto incompleto.

Incumplimiento en entregas al cliente.

Cancelación de materia de demás integrantes.

### Indicators

Comunicación constante con los miembros del equipo de trabajo.

### Mitigation Strategy

Charlas motivacionales a los miembros del equipo de trabajo para culminar con los cronogramas del proyecto.

### Contingency Plan

Replantear el cronograma que se tiene del proyecto.

Charlas motivacionales al resto del equipo de trabajo.

Repartir las actividades del Kanban al resto del equipo de trabajo.

## Cambio de requisitos

### Risk Magnitude or Ranking

Cambio de requisitos – Riesgo tipo 3.

### Description

Los clientes en muchas ocasiones cambian de perspectiva a la hora de decir los requisitos para un proyecto de software, por esta razón siempre se corre un riesgo a la hora de planificar e implementar, ya que por disposición del cliente se pueden cambiar requisitos en la implementación que muchas veces afecta la planificación.

### Impacts

Atrasos en tiempos de entrega.

Incumplimiento en entregas al cliente.

Atrasos en el cumplimiento del Kanban.

### Indicators

Comunicación constante con el cliente para mantenerlo al tanto con el desarrollo del proyecto.

### Mitigation Strategy

Entregas semanales que evidencien el avance del proyecto y explicaciones al cliente de las fases de desarrollo para evitar el cambio de requisitos.

### Contingency Plan

Hablar con el cliente para llegar a un acuerdo a la hora del cambio de requisitos.

Acelerar tiempo de planeación y desarrollo para cumplir con las entregas.

Replantear el kanban para alcanzar los tiempos ya establecidos.

## Estimación de tiempos.

### Risk Magnitude or Ranking

Estimación de tiempos - Riesgo tipo 4.

### Description

En muchas ocasiones los proyectos tienen un tiempo de estimación mal estipulado, por esta razón se incumple con los tiempos de entrega al cliente y ocasionan conflictos en el desarrollo del proyecto.

### Impacts

Atrasos en tiempos de entrega.

Incumplimiento en entregas al cliente.

Atrasos en el cumplimiento del Kanban.

Tiempos de fase de planeación incumplidas.

Tiempos de fase de implementación incumplida.

Incumplimiento en entregas semanales planeadas.

Incumplimiento en entrega final del prototipo.

### Indicators

El Kanban nos dará una idea de la planificación y cumplimiento de los tiempos del proyecto.

### Mitigation Strategy

Reuniones constantes para una buena planificación del proyecto y acuerdo de tiempos para el cumplimiento de las fases del proyecto.

### Contingency Plan

El Kanban nos dará una idea de la planificación y cumplimiento de los tiempos del proyecto.

## Desconocimiento en herramientas y tecnología.

### Risk Magnitude or Ranking

Desconocimiento en herramientas y tecnología – Riesgo tipo 3

### Description

Los proyectos piden una tecnología en particular dependiendo de la necesidad del cliente, por eso es necesario conocer la tecnología y las herramientas que se van a utilizar a lo largo del desarrollo*.*

### Impacts

Atrasos en tiempos de entrega.

Incumplimiento en entregas al cliente.

Atrasos en el cumplimiento del Kanban.

Tiempos de fase de implementación incumplida.

Incumplimiento en entregas semanales planeadas.

### Indicators

Se debe hacer una prueba a los integrantes de trabajo con el fin de detectar las falencias que se tienen con respecto a las herramientas y tecnología utilizada para el desarrollo.

### Mitigation Strategy

Se deben hacer pruebas diarias del uso de las herramientas y tecnología que se va a utilizar, hasta que se tenga un dominio de estos.

### Contingency Plan

En caso de tener falencias con las herramientas y tecnología con la que se va a trabajar para el desarrollo e implementación del proyecto, se debe trabajar diariamente 2 horas en entrenamiento de ésta.